



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE
LES USERES

Examinada la documentación, resulta:

Registro de Entrada

DECLARACIÓN RESPONSABLE PARA LA LICENCIA DE OCUPACION (Ley 5/2014 de 25 de julio de la Generalitat Valenciana, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje de la Comunidad Valenciana)

DECLARANTE:

DNI, CIF, NIE, NIF:

Representado por:

Con D.N.I.:

USO AL QUE SE DESTINA:

SITUACIÓN DEL INMUEBLE:

REFERENCIA CATASTRAL :

TIPO DE LICENCIA SOLICITADA :

- Licencia de Primera Ocupación.
- Licencia de Segunda Ocupación.

MOTIVO DE LA EXIGENCIA DE LA LICENCIA:

- Segunda o posteriores transmisiones de la propiedad, transcurridos 10 años desde la obtención de la primera Licencia de Ocupación.
- Segunda o posteriores transmisiones de la propiedad, en el caso de edificaciones existentes que no dispusieran con anterioridad de la primera Licencia de Ocupación.
- Formalización de un nuevo contrato de suministro de agua, gas o electricidad, transcurridos 10 años desde la obtención de la primera Licencia de Ocupación.
- Formalización de un nuevo contrato de suministro de agua, gas o electricidad, en el caso de edificaciones existentes que no dispusieran con anterioridad de la primera Licencia de Ocupación.
- Alteración del uso de la edificación.
- Primera transmisión de una vivienda protegida de nueva construcción.

OBSERVACIONES :



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE
LES USERES

Examinada la documentación, resulta:

Registro de Entrada

(espacio reservado para la Administración)



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE
LES USERES

Examinada la documentación, resulta:

Registro de Entrada

Declaración:

Pongo en conocimiento de ese Ayuntamiento que se va a utilizar el inmueble mencionado y declaro bajo mi responsabilidad, de conformidad con lo dispuesto en el art. 71 bis de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del procedimiento Administrativo Común, Disposición Adicional Décima de la Ley 16/2005 de 30 de diciembre Urbanística Valenciana y art. 32 y siguientes de la Ley de Ordenación y Fomento de la Calidad de la Edificación (LOFCE), que se cumple con todos los requisitos técnicos y administrativos establecidos en la normativa vigente, para proceder al uso del mencionado inmueble y que se dispone de la documentación que así lo acredita, comprometiéndome a mantener su cumplimiento durante el tiempo inherente a dicho reconocimiento, sin perjuicio de las facultades de comprobación, control e inspección que tiene atribuidas ese Ayuntamiento.

DOCUMENTACIÓN QUE SE ACOMPAÑA

se marca con X las casillas de la documentación que acompaña a la Declaración Responsable

- 1ª-2ª ocupación** _Copia de DNI, CIF, NIE, NIF
- 1ª ocupación** _Certificados final de obra.
- 2ª ocupación** _Certificado expedido por facultativo competente acreditativo de que el edificio, o en su caso, la finca independiente del mismo para la que se solicita la licencia municipal de ocupación se ajusta a las condiciones exigibles para el uso a que se destina, con indicación expresa del número de colegiado. El certificado contendrá como mínimo:
 - Plano a escala acotado con superficies de las estancias existentes y figuras mínimas inscribibles, en su caso.
 - Justificación comparativa de los parámetros exigibles por la norma aplicable y los existentes en la realidad.
- 1ª-2ª ocupación** _Copia de la Licencia de Obras expedida por el Ayuntamiento.
- 1ª-2ª ocupación** _Fotografías en color del edificio, con nitidez y amplitud suficientes, en las que se aprecien las fachadas y la urbanización de las calles con las que linda.
- 1ª ocupación** _Certificado expedido por la empresa suministradora de agua potable y electricidad acreditativo de que pueden ser contratados los suministros por estar ejecutadas las acometidas del edificio.
- 1ª-2ª ocupación** _Certificado del instalador o boletines de agua potable, electricidad y ascensor.
- 2ª ocupación** _Copia del último recibo acreditativo del pago del suministro eléctrico y de agua potable, referido a los seis últimos meses o Boletín Instalador Electricista actualizado.
- 1ª-2ª ocupación** _Copia de la Nota Simple Registral actualizada, acreditativa de la propiedad del inmueble, expedida por el Registro de la Propiedad.
- 1ª-2ª ocupación** _Justificante o comprobación municipal del pago de la tasa por expedición de Licencia de Ocupación.
- 1ª-2ª ocupación** _Documento acreditativo de que la construcción ha sido dada de alta en Contribución Territorial Urbana. (Impreso902).



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE
LES USERES

Examinada la documentación, resulta:

Registro de Entrada

PLAZOS: La Declaración Responsable sólo se tendrá por efectuada desde la fecha que se diligencie como "documentación completa", a partir de la cual tendrá los efectos del uso del inmueble y una vigencia de 10 años.

ADQUISICIÓN DE FACULTADES: No podrán ejercerse actuaciones en contra de la legislación y el planeamiento urbanístico.

NOTA: Los documentos que se adjuntan a la declaración responsable deben ser originales. Los datos facilitados por Ud. en este formulario pasarán a formar parte de los ficheros automatizados propiedad del Ayuntamiento de Castellón de la Plana y podrán ser utilizados por el titular del fichero para el ejercicio de las funciones propias en el ámbito de sus competencias. De conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de protección de datos de carácter personal, Ud. podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación cancelación y oposición mediante instancia presentada ante el Registro General del Ayuntamiento de Castellón de la Plana.

Les Useres a _____ de _____ de 20_____

Firma del Declarante